

BUCUREȘTI – ROMÂNIA

SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ

Calea Floreasca Nr.8, Sector 1, cod : 014461

Telefon centrală : 021/599.23.00

Fax secretariat: 021/599.22.57

Telefon urgențe majore: 112

Fax RUNOS: 021/599.22.96



SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ
BUCUREȘTI
Registratură
Intrare Nr. 08309
Ziua 19 Luna 11 Anul 2024



APROB,

ZIDARU

**AGENDA DE INTEGRITATE
ORGANIZAȚIONALĂ
ÎN COORDONATELE
STRATEGIEI NAȚIONALE ANTICORUPȚIE
2021 - 2025**

I. INTRODUCERE

1.1. Contextul general

Strategia Națională Anticorupție 2021 – 2025, aprobată prin H.G. Nr. 1269/2021, are ca scop promovarea integrității, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public, prin aplicarea riguroasă a cadrului normativ și instituțional în vederea prevenirii corupției în România.

Sănătatea publică reprezintă un domeniu de o importanță majoră, întrucât așteptările cetățenilor cu privire la cei care sunt angajați în furnizarea serviciului public medical sunt strâns legate de modul în care este percepută funcționarea politicii publice de sănătate a statului, de nivelul încrederii în sistemul de sănătate publică, de funcționarea optimă a instituțiilor medicale în acord cu necesitățile societății. Din această perspectivă, sănătatea publică trebuie să funcționeze în baza unor principii și valori legate de integritate, imparțialitate, supremația interesului public, responsabilitate, răspundere și transparență.

Astfel, prevenirea și combaterea corupției reprezintă o prioritate instituțională, drept pentru care se manifestă o preocupare constantă de îmbunătățire a calității actului medical prin introducerea unor măsuri eficiente de diminuare a fenomenului de corupție.

Conducerea Spitalului Clinic de Urgență București pune accent pe dezvoltarea și implementarea unor instrumente care să conducă la prevenirea corupției la nivelul unității, la creșterea nivelului de încredere a beneficiarilor în serviciile publice de sănătate, la transparentizarea procesului decizional și consolidarea capacității manageriale, precum și formarea unei culturi de integritate.

Obiectivul major al strategiei organizaționale, îl reprezintă accentul pus pe implementarea standardelor de integritate și de a găsi cele mai eficiente mecanisme de aplicare a măsurilor preventive, asumarea agendei naționale anticorupție și a angajamentului de a nu aduce atingere cadrului legislativ și instituțional din domeniul anticorupție. Totodată, sunt necesare consolidarea evaluării riscurilor și a vulnerabilităților la corupție, corelarea și eficientizarea mecanismelor de prevenire, educație și combatere a corupției la nivel organizațional.

1.2. Cadrul juridic

Prezenta agendă de integritate a fost elaborată în baza următoarelor acte normative:

- Hotărârea Guvernului nr. 1.269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;
- Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public;
- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Legea nr. 544/2001 privind accesul cetățenilor la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 176/2010, privind integritatea în exercitarea funcțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 682/2002 privind protecția martorilor, republicată;
- Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii;
- Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Regulamentul (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată de Legea 142/2012;
- Regulamentul intern al SCUB;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al SCUB.

1.3.Considerații generale

Corupția este un abuz de putere săvârșit în exercitarea funcției publice și/sau a profesiei, de către un angajat al instituției publice, indiferent de statut, structură sau poziție ierarhică, în scopul obținerii unui profit, satisfacerii unor personale sau a unui grup personal, direct sau indirect, pentru sine sau pentru altul, persoană fizică ori persoană juridică.

În mod general, prin corupție înțelegem orice abatere de la moralitate, de la cinste și de la datorie, care aduce atingere intereselor unei persoane sau interesului public, în favoarea unei entități bine determinate, de regulă private.

Corupția poate avea ca și consecințe:

- ✚ înrăutățirea imaginii sau discreditarea instituției;
- ✚ încurajarea iresponsabilității și a practicilor abuzive;
- ✚ calitatea slabă a serviciilor medicale acordate populației;
- ✚ degradarea valorilor morale.

Prevenirea actelor de corupție este asigurată în cadrul instituției prin următoarele practici:

- ✚ reglementarea activităților și a serviciilor specifice, asigurarea transparenței și a accesului la informații de interes public;
- ✚ promovarea principiilor și a normelor etice;
- ✚ asigurarea transparenței și responsabilității în gestionarea fondurilor și bunurilor publice;
- ✚ declararea averilor și incompatibilităților;
- ✚ prevenirea și soluționarea conflictelor de interese, instruirea și consilierea personalului;
- ✚ evaluarea periodică a modului de îndeplinire a măsurilor anticorupție.

II. SCOPUL ȘI PRINCIPIILE

2.1. Scopul agendei de integritate

Agenda de integritate organizațională are drept scop promovarea eticii și a integrității la nivelul Spitalului Clinic de Urgență București.

Impactul scontat al agendei de integritate implementate la nivelul instituției va conduce la:

- ✚ modificarea percepției și a mentalității publice legate de amploarea fenomenului de corupție în unitățile medicale publice;
- ✚ reducerea substanțială a cazurilor de fraudare și corupere a procedurilor de achiziție publică și a incidentelor de integritate în sectoarele vulnerabile identificate;
- ✚ implementarea măsurilor preventive anticorupție la nivelul instituțiilor publice, ca parte a unui plan de integritate dezvoltat pe baza de analiză de risc și standard de control managerial intern.

2.2. Principiile promovate

Prezenta agendă se întemeiază pe următoarele principii generale:

- a. **principiul statului de drept** în baza căruia este consacrată supremația legii, toți cetățenii fiind egali în fața acesteia. Principiul are la bază respectarea drepturilor omului și presupune separația puterilor în stat;
- b. **principiul răspunderii** potrivit căruia autoritățile statului răspund pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin, inclusiv pentru modul de implementare a strategiilor;
- c. **principiul gestionării responsabile a riscurilor** generate de comportamente lipsite de integritate, ca parte integrantă din procesul managerial desfășurat de către fiecare organizație;
- d. **principiul proporționalității** în elaborarea și punerea în aplicare a procedurilor anticorupție: instituțiile publice trebuie să elaboreze, să implementeze și să mențină proceduri complexe, adaptate și proporționale în raport de riscurile și vulnerabilitățile instituționale, precum și dimensionate în funcție de resursele și complexitatea organizației;
- e. **principiul răspunderii la cel mai înalt nivel de angajament:** Politicile de integritate nu vor fi eficiente dacă nu există un mesaj clar dat de administrație de la nivelul cel mai înalt în sensul sprijinirii acestor politici. Nivelul superior al conducerii pe fiecare palier al administrației trebuie să inițieze, să supravegheze și să conducă, prin puterea exemplului, punerea în aplicare a unei politici de respingere a corupției, recunoscând faptul că aceasta din urmă este contrară valorilor fundamentale ale integrității, transparenței și responsabilității și că aceasta subminează eficacitatea organizațională;
- f. **principiul prevenirii incidentelor de integritate** potrivit căruia identificarea timpurie și înlăturarea în timp util a premiselor apariției faptelor de corupție sunt prioritare și imperative. Atât instituțiile publice, cât și cele private, trebuie să dea dovadă de diligență în evaluarea partenerilor, agenților și contractorilor. Fiecare entitate ar trebui să evalueze

riscurile de integritate asociate cu intrarea într-un parteneriat sau de contractare a unor acorduri cu alte entități și este datorare apoi să efectueze evaluări periodice ale riscurilor.

- g. La stabilirea de relații contractuale trebuie să verifice dacă respectivele organizații au politici și proceduri care sunt în concordanță cu aceste principii și orientări;
- h. **principiul eficacității în combaterea corupției**, care se bazează pe evaluarea continuă a activității instituțiilor cu atribuții în domeniu, atât din punctul de vedere al îndeplinirii cât mai complete a obiectivelor asumate pentru a produce efectele pozitive pe care societatea le așteaptă, cât și al managementului organizațional;
- i. **principiul coerenței de acțiune inter-instituționale**, în baza căruia instituțiile implicate în prevenirea și combaterea corupției trebuie să coopereze îndeaproape, asigurând o concepție unitară asupra obiectivelor ce trebuie îndeplinite și a măsurilor ce urmează a fi luate;

- j. **principiul parteneriatului public - privat**, care recunoaște importanța cooptării societății civile și a mediului de afaceri în activitățile concrete de implementare a măsurilor de prevenire a corupției;
- k. **principiul accesului neîngrădit la informațiile de interes public și al transparenței decizionale**;

III. OBIECTIVE INSTITUȚIONALE

Obiectivele instituționale asumate de conducerea Spitalului Clinic de Urgență București în vederea respectării și aplicării standarde legale de integritate și a promovării unui climat de integritate organizațională, în următoarele zone de interes:

Transparență instituțională și de prevenire a corupției:

- adoptarea, revizuirea periodică și difuzarea Codului de conduita etica al personalului contractual/medicilor/asistentilor medicali;

Declararea averilor și a intereselor:

- completarea anuală și ori de câte ori se impune a declarațiilor de avere și interese de către persoanele cu funcții de conducere din cadrul institutiei;

Conflictele de interese:

- evitarea conflictelor de interese și adoptarea deciziilor în cadrul institutiei publice exclusiv în baza interesului public.

Incompatibilități:

- asigurarea transparenței în exercitarea funcțiilor publice, prevenirea și sancționarea corupției;

Transparență decizională:

- asigurarea transparenței în procesul decizional;
- asigurarea integrității în domeniul achizițiilor publice;

Accesul la informații de interes public:

- asigurarea accesului la orice informație de interes public, cu respectarea cadrului legal în vigoare;

Protecția avertizorului în interes public:

- asigurarea protecției avertizorilor de interes public, conform legislației în vigoare;

Funcțiile sensibile:

- stabilirea funcțiilor sensibile în cadrul institutiei;

Obiective instituționale:

Obiectiv general nr. 1 - creșterea gradului de implementare a Măsurilor de integritate la nivel organizațional;

Obiectiv general nr. 2 - reducerea impactului corupției în cadrul Instituției;

Obiectiv general nr. 3 - consolidarea managementului Instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și Combaterea corupției;

Obiectiv general nr. 4 - consolidarea integrității în domeniul de Activitate prioritar: sanatate;

Obiectiv general nr. 5 - consolidarea performanței de Combatere a corupției prin mijloace penale și administrative.

IV. SISTEMUL DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A STRATEGIEI

Obiectivele procesului de monitorizare și raportare sunt:

- ✚ identificarea progreselor înregistrate în implementarea strategiei;
- ✚ identificarea și corectarea problemelor practice apărute în aplicarea politicilor și normelor anticorupție;
- ✚ creșterea gradului de cunoaștere, înțelegere și implementare a măsurilor de prevenire a corupției la nivelul Spitalului Clinic de Urgență București;
- ✚ identificarea soluțiilor și a bunelor practici;
- ✚ propunerea de măsuri în vederea actualizării planului;
- ✚ informarea publicului cu privire la progresele înregistrate.

Rapoartele de monitorizare a stadiului de implementare a strategiei și a planului de integritate (raport anual) vor fi prezentate conducerii Spitalului Clinic de Urgență București. Rapoartele vor conține evaluări privind stadiul implementării strategiei, deficiențele constatate și recomandările pentru remediere.

V. DETALIERE PROCES

5.1. Evaluarea periodică a riscurilor de corupție

SCUB își propune să stabilească și să mențină un proces continuu de evaluare a riscurilor de corupție, prin care să identifice și să minimizeze vulnerabilitățile la corupție la nivelul întregii organizații. Acest proces va permite spitalului să implementeze măsuri adaptate de prevenție și control, contribuind la dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe integritate, etică și transparență. Obiectivul este de a crea un mediu în care riscurile de corupție sunt gestionate activ, iar incidentele de integritate sunt prevenite înainte de a apărea.

Metodologia Evaluării Riscurilor

Procesul de evaluare va include o serie de instrumente și metode pentru a realiza o analiză detaliată a riscurilor de corupție, printre care:

- (1) **Chestionare de Autoevaluare:** Aceste chestionare vor fi completate de personalul din funcțiile sensibile și vor include întrebări privind cunoștințele lor despre măsurile anticorupție, despre procesele interne și despre posibilele vulnerabilități identificate.
- (2) **Interviuri Structurate:** Vor fi realizate interviuri cu managerii și personalul implicat în procese-cheie (de exemplu, achiziții publice, alocare de fonduri, resurse umane) pentru a înțelege mai bine riscurile și problemele specifice fiecărui domeniu.
- (3) **Analiza Proceselor Interne:** Fiecare departament va fi supus unei analize detaliate a proceselor interne, cu accent pe procedurile de achiziții, evaluare de performanță, distribuția resurselor și gestionarea fondurilor publice. Analiza va evidenția eventualele breșe și puncte slabe care ar putea favoriza apariția unor fapte de corupție.

Identificarea și Clasificarea Riscurilor

În cadrul evaluării, riscurile de corupție vor fi identificate și clasificate în funcție de severitatea și probabilitatea lor de apariție:

- (1) **Identificarea Funcțiilor și Activităților Sensibile:** Aceasta va implica cartografierea funcțiilor și activităților care prezintă un risc crescut de corupție. De exemplu, funcțiile responsabile cu achizițiile, evaluările și alocările financiare, resursele umane și gestionarea inventarului vor fi evaluate ca având o probabilitate mai mare de expunere la riscuri de corupție.
- (2) **Evaluarea Factorilor de Risc:** Fiecare factor de risc identificat va fi evaluat pe baza unei grile de evaluare (de ex. probabilitate/score de impact). Riscurile cu scoruri mai mari vor fi prioritizate pentru acțiuni corective și de prevenire.

Profilul de Risc

Pe baza informațiilor colectate, se va întocmi un profil de risc pentru SCUB, care va include o listă detaliată a riscurilor identificate, factorii care contribuie la apariția acestor riscuri și măsurile preventive recomandate. Acest profil va fi revizuit anual sau ori de câte ori intervin schimbări majore în organizație sau în cadrul de reglementare.

Măsuri Preventive și de Control

În urma evaluării, SCUB va implementa un set de măsuri preventive și de control pentru a minimiza riscurile de corupție, printre care:

- (1) **Actualizarea Politicilor și Procedurilor:** Orice activitate care implică riscuri va fi reglementată de proceduri stricte și transparente. Vor fi revizuite și actualizate în mod regulat procedurile de achiziții, de distribuire a fondurilor și de recrutare.
- (2) **Rotirea Personalului pe Funcțiile Sensibile:** Pentru a reduce riscul corupției, personalul din funcțiile considerate sensibile va fi rotit periodic, conform unui program de rotație stabilit de conducerea spitalului.
- (3) **Supravegherea și Controlul Supus Funcțiilor Sensibile:** Activitățile critice, cum sunt achizițiile și angajările, vor fi supravegheate de o comisie de control intern, care va raporta conducerii eventualele disfuncționalități sau suspiciuni de corupție.

Monitorizarea și Raportarea Riscurilor

Procesul de evaluare a riscurilor de corupție va include un sistem de monitorizare continuă, astfel încât riscurile identificate să fie gestionate eficient. Rapoarte trimestriale de monitorizare vor fi elaborate și prezentate conducerii SCUB pentru a analiza progresul implementării măsurilor preventive.

- (1) **Revizuirea Periodică:** Evaluările riscurilor vor fi revizuite anual și actualizate pentru a reflecta schimbările organizaționale sau legislative. Rapoartele de risc vor fi parte integrantă a procesului de decizie la nivel de management.
- (2) **Recomandări pentru Îmbunătățire:** Pe baza monitorizării, vor fi propuse măsuri de îmbunătățire care vor fi integrate în planurile de acțiune ale fiecărui departament, cu scopul de a îmbunătăți în mod constant gestionarea riscurilor de corupție.

Documentarea și Arhivarea Evaluărilor de Risc

Toate evaluările de risc, chestionarele și interviurile vor fi documentate și păstrate într-un sistem de arhivare securizat. Această documentație va fi disponibilă pentru audituri interne și externe, asigurând astfel trasabilitatea evaluării riscurilor de corupție și a măsurilor implementate.

5.2. Măsuri de Prevenire a Corupției

5.2.1. Publicarea transparentă a achizițiilor publice

SCUB va asigura o transparență maximă în toate procesele de achiziții publice, în conformitate cu legislația și normele în vigoare. Măsurile specifice includ:

- (1) **Publicarea detaliată a anunțurilor de achiziții:** Toate licitațiile și contractele încheiate de SCUB vor fi publicate în platformele publice dedicate (de exemplu, SEAP) și pe site-ul propriu al instituției, cu detalii privind criteriile de selecție, calendarul procedurilor și câștigătorii desemnați.

- (2) **Raportarea și arhivarea proceselor de achiziții:** Fiecare achiziție publică va fi documentată, iar informațiile esențiale (buget, durata contractului, obiectiv) vor fi disponibile publicului. În plus, SCUB va publica rapoarte periodice privind execuția contractelor mari, pentru a asigura o monitorizare transparentă și continuă.
- (3) **Consultări publice înainte de achiziții majore:** SCUB va organiza consultări publice pentru achizițiile de valoare semnificativă, permițând părților interesate să își exprime opiniile asupra necesității și eficienței proiectelor propuse.

5.2.2. Controlul utilizării fondurilor publice

SCUB va implementa un sistem riguros de control intern pentru a asigura utilizarea eficientă și corectă a fondurilor publice și va monitoriza fiecare etapă de cheltuire a acestor resurse. Măsurile principale includ:

- (1) **Proceduri de verificare și aprobare multi-nivel:** Toate cheltuielile și utilizările fondurilor vor fi verificate și aprobate de mai multe niveluri ierarhice, eliminând astfel riscul ca o singură persoană să ia decizii critice în privința fondurilor publice.
- (2) **Audituri interne periodice:** SCUB va desfășura audituri financiare și operaționale interne periodice pentru a identifica și corecta orice disfuncționalitate sau abateri de la procedurile stabilite.
- (3) **Controale-surpriză și verificări independente:** În vederea prevenirii corupției, SCUB va efectua controale neanunțate în sectoarele vulnerabile (de ex. achiziții, gestiunea stocurilor), pentru a asigura respectarea normelor de integritate.
- (4) **Gestionarea și monitorizarea conflictelor de interese:** Toți angajații implicați în gestiunea și utilizarea fondurilor publice vor completa declarații de interese pentru a preveni orice situație de conflict de interese.

5.2.3. Instruirea periodică a personalului privind integritatea și anticorupția

În vederea prevenirii actelor de corupție, SCUB va organiza programe de instruire periodică pentru întreg personalul, punând accent pe creșterea nivelului de conștientizare și înțelegere a reglementărilor de integritate. Măsurile includ:

- (1) **Cursuri anuale obligatorii pentru tot personalul:** Instruirea va cuprinde aspecte-cheie precum integritatea profesională, identificarea și raportarea incidentelor de corupție, prevederile legislative actuale și principiile etice de bază.
- (2) **Instruiri specifice pentru funcțiile sensibile:** Personalul din funcțiile critice (achiziții, resurse umane, management financiar) va participa la cursuri suplimentare axate pe riscurile specifice fiecărui domeniu.
- (3) **Simulări și exerciții practice:** În scopul creșterii eficienței programelor de formare, SCUB va organiza exerciții de simulare a incidentelor de integritate și exerciții de recunoaștere a riscurilor de corupție, pentru a oferi personalului o experiență practică de gestionare a acestor situații.
- (4) **Instruirea în domeniul protecției avertizorilor și raportarea incidentelor:** Personalul va fi instruit cu privire la mecanismele de raportare confidențială a încălcărilor de integritate și va fi informat despre protecțiile legale de care beneficiază în calitate de avertizori.

5.2.4. Sisteme de monitorizare și evaluare a eficienței măsurilor preventive

SCUB va evalua periodic eficiența măsurilor preventive de integritate prin următoarele acțiuni:

- (1) **Indicatori de performanță:** Vor fi definiți indicatori pentru măsurarea progresului în implementarea politicilor de prevenire a corupției (de exemplu, numărul de instruirii efectuate, incidentele de integritate raportate, numărul de licitații publice desfășurate transparent).
- (2) **Rapoarte de progres trimestriale:** Rapoarte interne de monitorizare vor fi elaborate trimestrial, oferind o analiză a stadiului implementării măsurilor de prevenire și a eventualelor obstacole întâmpinate.
- (3) **Îmbunătățirea continuă:** Pe baza rezultatelor din monitorizare, SCUB va propune acțiuni de optimizare a măsurilor preventive, asigurând astfel adaptarea continuă la eventualele noi riscuri identificate.

5.2.5. Implicarea conducerii și promovarea unei culturi de integritate

Măsurile preventive vor fi eficiente numai dacă sunt susținute și promovate activ de către conducerea SCUB. Aceasta se angajează să demonstreze un angajament ferm față de politicile de integritate, prin:

- (1) **Mesaje clare și frecvente de susținere:** Managerii vor susține periodic întâlniri și sesiuni informative în care să transmită importanța integrității în cadrul activităților zilnice și angajamentul SCUB de a preveni orice formă de corupție.
- (2) **Modelarea comportamentului etic:** Conducerea va pune în aplicare valorile de integritate prin puterea exemplului, asigurându-se că fiecare decizie este în conformitate cu politicile de etică și integritate.
- (3) **Mecanisme de răspundere și recunoaștere:** SCUB va implementa mecanisme prin care angajații care se implică activ în respectarea măsurilor anticorupție să fie recunoscuți, iar nerespectarea acestora să fie sancționată corespunzător.

5.3. Protecția Avertizorilor de Integritate

SCUB va asigura un mediu sigur pentru raportarea încălcărilor de integritate, în conformitate cu Legea nr. 361/2022. Un canal confidențial de raportare va fi disponibil, iar avertizorii vor fi protejați împotriva oricărei forme de represalii. Spitalul va elabora și distribui o procedură clară pentru raportarea incidentelor de corupție și a încălcărilor de integritate, astfel încât personalul să fie informat și să aibă încredere în protecția lor.

5.4. Monitorizare și Evaluare

SCUB va monitoriza constant implementarea măsurilor anticorupție pentru a identifica deficiențe și a propune măsuri corective, urmărind îmbunătățirea continuă a politicilor de integritate.

Frecvența și Metodele de Evaluare

- (1) **Rapoarte Trimestriale:** Acestea vor prezenta progresele și abaterile în implementarea măsurilor, fiind analizate de conducere pentru corecții rapide.
- (2) **Evaluări Semestriale și Anuale:** Evaluările mai ample vor analiza eficiența măsurilor anticorupție și vor genera rapoarte anuale publice pentru transparență.

Indicatori de Performanță

Progresul va fi măsurat prin indicatori-cheie, inclusiv numărul instruirilor, frecvența incidentelor de integritate raportate, conformitatea cu regulile de transparență, și durata de implementare a măsurilor corective.

Raportarea și Comunicarea Rezultatelor

Rapoartele trimestriale și semestriale vor evidenția principalele constatări și recomandări, iar raportul anual va fi publicat pentru transparență. Conducerea va revizui recomandările și va asigura îmbunătățiri pe baza evaluărilor.

Responsabilități

Comisia internă pentru prevenirea corupției va coordona monitorizarea, colectarea datelor și raportarea rezultatelor către management, promovând astfel o cultură de integritate.

Îmbunătățirea Continuă

SCUB va adapta anual politicile anticorupție, pe baza schimbărilor legislative și a noilor riscuri, pentru a menține eficiența și relevanța măsurilor.

5.5. Colaborarea cu Societatea Civilă și Instituții Externe

Pentru o aplicare eficientă a strategiei anticorupție, SCUB va colabora activ cu organizații ale societății civile și alte instituții publice. Aceste parteneriate urmăresc sprijinirea măsurilor de transparență și a acțiunilor preventive, facilitând schimbul de bune practici și îmbunătățirea percepției publicului asupra integrității spitalului.

5.6. Raportarea Publică a Progresului și Transparență Decizională

SCUB își asumă angajamentul de a informa publicul despre progresul măsurilor anticorupție și de integritate, consolidând încrederea comunității în spital și promovând o cultură a transparenței decizionale. Raportarea publică este esențială pentru a evidenția atât realizările, cât și provocările în implementarea Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025 la nivelul spitalului.

Conținutul Raportului Anual de Progres

Raportul va conține informații clare și detaliate despre:

- (1) **Rezultatele obținute:** Măsurile anticorupție implementate, progresul față de obiectivele stabilite și exemple specifice de practici de integritate aplicate în spital.
- (2) **Provocările întâmpinate:** Aspectele care au limitat implementarea măsurilor sau au necesitat ajustări ale politicilor, inclusiv obstacolele administrative sau legislative.
- (3) **Măsuri propuse pentru îmbunătățire:** Recomandări și soluții pentru anul următor, astfel încât să se optimizeze și să se extindă măsurile preventive și de control.

Accesibilitatea și Publicarea Raportului

Raportul de progres va fi publicat anual pe site-ul oficial al SCUB, în secțiunea dedicată integrității și transparenței, astfel încât să fie ușor accesibil pentru publicul larg. În plus, raportul va fi comunicat și personalului, pentru a consolida angajamentul intern față de integritate.

Implicarea părților interesate

Pentru a încuraja transparența și colaborarea cu comunitatea, SCUB va organiza sesiuni anuale de prezentare a raportului, unde părțile interesate (societatea civilă, autoritățile locale, angajații și reprezentanții ai pacienților) vor putea adresa întrebări și oferi feedback asupra măsurilor anticorupție.

Evaluarea Continuă și Feedback-ul Public

SCUB va include în raport o secțiune dedicată feedback-ului primit în urma publicării și discuțiilor

publice, evidențind cum a fost integrat acest feedback în strategia de integritate și măsurile pentru anul următor.

Transparența Decizională și Comunicarea Internă

Angajamentul SCUB față de transparență decizională se reflectă și în informarea constantă a personalului despre politicile anticorupție, rezultatele evaluărilor interne și actualizările raportului anual, promovând astfel un mediu de lucru integru și responsabil.

Coordonarea, Implementarea și Monitorizarea Strategiei

Implementarea SNA se va realiza sub autoritatea Comitetului Director și al Consiliului de Administrație al spitalului și în coordonarea Comisiei interne pentru prevenirea și combaterea corupției, desemnată prin decizie.

AVIZAT,

Coordonator Comisie internă pentru prevenirea și combaterea corupției

Dr. Cristina Patru [REDACTED]

Membrii Comisie internă pentru prevenirea și combaterea corupției

Dr. Nicoleta Caea [REDACTED]

Dr. Scarlatescu Florin [REDACTED]